



## CUESTIONARIO PARA FACILITAR LA INTERVENCIÓN EN EL AULA.

Nombre y apellidos del alumno

Fecha de nacimiento

Edad

Colegio

Curso

Nombre y apellidos del profesor/tutor

Fecha de realización

---

### **INSTRUCCIONES:**

A continuación se expone un listado con todas las modificaciones vistas, por favor:

- Subraye las que ya está utilizando
- Marque en los recuadros aquellos que cree que puede comenzar a utilizar sin mucha dificultad:



## 1. DÉFICIT DE ATENCIÓN

### CONTROLAR LOS ESTÍMULOS:

- Sentarlo cerca del profesor**, mencionar su nombre, darle pequeños toques en la espalda para evitar que se distraiga, pedirle que nos repita lo que hay que hacer, etc., o cualquier **señal que acordemos con el niño**, para favorecer que su atención este focalizada.
- Disminuir los estímulos irrelevantes** presentes en la clase, colocándolos fuera de su campo visual (a su espalda), también se puede crear un rincón sin estimulación o permitir que el niño utilice unos cascos para no distraerse. Esto es especialmente importante cuando tiene que realizar los trabajos de forma individual.
- Poner la información de manera explícita, utilización de todo lo que pueda servir como **pistas, recordatorios, señales**: post-it, fichas, listas, dibujos, los propios gestos. Estos niños no utilizan la “información en sus mentes”.
- Marcadores de tiempo**, no tienen conciencia del tiempo por lo que no sirve darles más tiempo porque lo perderán igualmente. El tiempo hay que convertirlo en algo real con relojes, temporalizadores, cronómetros, relojes de arena...

### SUPERVISARLE Y AYUDARLE A QUE SE SUPERVISE:

- Establecer **rutinas**, estructurando el funcionamiento de las clases.
- Dar **5 minutos** a toda la clase **para organizar el material** como parte de la rutina diaria; para que revise si tiene el material necesario, lo ordene y elimine de la mesa lo que no vaya a necesitar.
- Se **avisan** con tiempo **los cambios** que se efectúen en relación con las rutinas.
- Destacar los aspectos más importantes** del problema para facilitar su comprensión y la resolución de tareas, utilizando marcadores, carpetas, colores.... Si es necesario, **mostrarle paso a paso** lo que tiene que hacer.
- Compañeros de supervisión**: que les dan feedback de inmediato y disminuye la dedicación del profesor.
- Ayuda al compañero** con dificultades y permitirle que participe en la organización de la clase con alguna responsabilidad.



### MEJORAR LA FORMA DE DAR LAS ORDENES:

- Darle las instrucciones de forma **breve, clara y concisa**. Si es necesario darle las instrucciones por escrito y **hacer que nos repita la propia instrucción**.
- Favorecer el uso de las **autoinstrucciones** para focalizar su atención en la tarea y en los pasos a seguir, y si es necesario apoyarse en dibujos como recordatorio.

### DIVIDIR LAS TAREAS:

- Dividir las actividades **en pequeños pasos** para que puedan hacer aprendizajes breves que su capacidad atencional pueda asumir. Las tareas cortas permiten que el niño no se canse, no entre en la monotonía y no se distraiga.
- Planificando sus acciones:** tener organizado su trabajo y sus descansos. Para posteriormente enseñar al niño a planificarse sus tareas y a usar una agenda como medio de apoyo.
- Desglosarles el futuro**, advertirles de lo que llega a través de la realización de en tareas presentes. No tanto hablarles de la meta sino desglosarla en pasos pequeños centrándoles en el aquí y ahora, y guiarles en su actuación.

### AUMENTAR SU MOTIVACIÓN:

- Proporcionándole actividades que no le resulten monótonas ni aburridas dentro de un funcionamiento diario de clase estructurado. Presentado las tareas con un **material más atractivo**.
- No tienen automotivación, por eso es importante recompensarles en el entorno inmediato: **ganar el doble:** el terminar una tarea ya es una ganancia más el premio como consecuencia de la conducta adecuada.
- Reforzar y premiar las conductas adecuadas** como estar atento.
- Darles más feedback**, darles información sobre su acción de manera frecuente (“muy bien lo estas intentando”, “estas siguiendo tu plan...muy bien sigue así...”, “lo estás haciendo bien o mal...”).
- Comenzar por los premios** no por los castigos. De por sí son unos niños que están más castigados que otros. El castigo sólo funciona si es muy inmediato.



## **2. IMPULSIVIDAD**

### **DEFINIR LAS NORMAS:**

- Definir y trabajar (apoyándose en medios visuales y dinámicos como pósters, notas en su cuaderno, dinámicas de grupo...) las normas de la clase y las consecuencias de su incumplimiento, estando esta información **a la vista** de los alumnos.
- Recordar** las normas frecuentemente
- Definir y estructurar **normas personalizadas**, como permitirle que muestre sus tareas al profesor.
- Obligarle “in situ”** antes de cada situación (salir al recreo, prepararse para irse a casa...) a que repita en voz alta las normas específicas a cada situación.

### **FAVORECER EL AUTOCONTROL:**

- Fragmentar las tareas** en objetivos más cortos y supervisando con más frecuencia su consecución, de forma que el tiempo en el que tienen que inhibir su respuesta sea menor. Como ya se ha visto, implica tiempos de atención más cortos, lo que favorece su aprendizaje al adaptarse a su capacidad atencional. Por ejemplo, en vez de mostrar los ejercicios de matemáticas cuando estén finalizados todos, es mejor que los muestre cuando ya haya terminado dos.
- Favorecer el **uso de las autoinstrucciones** para dirigir su conducta.
- Desglosarles el futuro**, advertirles de lo que llega a través de la realización de tareas presentes. No tanto hablarles de la meta sino desglosarla en pasos pequeños centrándoles en el aquí y ahora y guiarles en su actuación.



### **PREMIAR LAS CONDUCTAS ADECUADAS E IGNORAR LAS INADECUADAS:**

- Implantar un **sistema de puntos en el que es premiado** (en el colegio y en casa) por la consecución de objetivos y con coste de respuesta ante el incumplimiento.
- Sistema de puntos en el que la clase es premiada** por el cumplimiento de las normas.
- Ignorar** las conductas inadecuadas como interrumpir, y en el caso de ser muy molesta utilizar el **tiempo fuera**.
- Reforzar las conductas adecuadas** como ir despacio, terminar cada pequeño paso dado, la calidad frente a la cantidad...

### **AUMENTAR SU REFLEXIVIDAD**

- Estructurar el ambiente** con señales visuales acerca de la intención de ESPERAR Y PENSAR.
- Actuar de **modelo en el uso del lenguaje interno** en los procesos de resolución de problemas.
- Pedirle que **PIENSE EN VOZ ALTA**, que cuente lo que hace, o tiene que hacer, para posibilitar la producción del lenguaje interno que medie en la conducta.



### **3. HIPERACTIVIDAD**

#### **FAVORECER MOMENTOS DE ACTIVIDAD ADECUADA:**

- Intentar que su movimiento sea adaptativo **haciendo pequeñas tareas** que le faciliten la energía y tensión acumuladas por haber estado quieto. Para ello **se le adjudican responsabilidades y/o ayudar al profesor**, como ir a hacer fotocopias, repartir hojas, borrar la pizarra, apuntar actividades y cambios en la agenda grupal u horario, etc.
- Que acuda a la mesa del profesor a mostrar sus tareas**, este movimiento servirá para descargar tensiones, disminuyendo la frecuencia con la que se levanta de la silla de forma inadecuada. El objetivo es que se levante de la silla en determinados momentos y de forma estructurada.

#### **CONTROL DE ESTÍMULOS:**

- Mandarle **menor cantidad de tarea**, y que requiera menor esfuerzo mental mantenido, **programando períodos de descanso** donde se pueda mover; conforme lo vaya consiguiendo ir aumentando el número de tareas, la cantidad de esfuerzo, y el tiempo para su realización.
- Programar la realización** de tareas que requieran esfuerzo mental después de períodos de movimiento motor intenso como los recreos, clases de gimnasia, partidos o deporte.
- Marcadores de tiempo**, no tienen conciencia del tiempo por lo que no sirve darles más tiempo porque lo perderán igualmente. El tiempo hay que convertirlo en algo real con relojes, temporalizadores, cronómetros, relojes de arena...
- Permitir el murmullo** y permitir el **movimiento**.

#### **MANEJAR ADECUADAMENTE LAS CONTINGENCIAS**

- Extinguir, no atender a los movimientos que parezcan más incontrolados o inconsistentes.
- Contener o controlar estos movimientos para que no sean reforzados por otros observadores.
- Reforzar el estar adecuadamente sentado, en silencio, escuchando, escogiendo para cada día una conducta concreta.



#### **4. DIFICULTADES PARA EL AUTOCONTROL**

##### **DIVIDIR LAS TAREAS:**

- Proporcionarles las tareas escolares divididas **en pequeños pasos**, lo que hace que la persistencia requerida para resolver la tarea y el tiempo en el que tiene que inhibir la conducta sean menores.

##### **MEJORAR LA FORMA DE DAR LAS ÓRDENES:**

- Darles instrucciones **claras, cortas y sencillamente formuladas** para realizar sus tareas. Si es necesario, hacerlo **para cada paso** que debe realizar para finalizar con éxito cada uno de los apartados en los que se ha dividido la tarea.
- Favorecer el uso y aplicación de **autoinstrucciones** para fomentar el uso del lenguaje interno como factor importante en la dirección de las conductas.
- Utilizar el **control externo** en las situaciones más difíciles e irlo retirando progresivamente, nunca de golpe.

##### **AUMENTAR SU MOTIVACIÓN:**

- Dejarles claras **cuáles serán las recompensas** por concluir sus tareas.
- Alabarles** cuando concluyen una tarea con éxito para que se sientan competentes y mejore su motivación.
- Comenzar por los premios** no por los castigos. De por sí son unos niños que están más castigados que otros. El castigo sólo funciona si es inmediato.
- Llevar un **autorregistro de cumplimiento** de objetivos y un sistema de **economía de fichas**.
- Propiciar situaciones de éxito** y destacarlo.

##### **AUMENTAR SU REFLEXIVIDAD**

- Estructurar el ambiente** con señales visuales acerca de la intención de ESPERAR Y PENSAR.
- Actuar de **modelo en el uso del lenguaje interno** en los procesos de resolución de problemas.
- Pedirle que **PIENSE EN VOZ ALTA**, que cuente lo que hace, o tiene que hacer, para posibilitar la producción del lenguaje interno que medie en la conducta.



### **MEJORAR SUS ESTRATEGIAS EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS:**

- Analizar** las situaciones y las consecuencias de los comportamientos propios y ajenos.
- Pensar en **soluciones alternativas** a la ejecutada.
- Devolverle la información** sobre su comportamiento y del acercamiento, o no, a las metas establecidas.
- Entrenarle en autoevaluación** pidiéndole que sea él el que juzgue.

### **CONTINGENCIA DE GRUPO:**

- Determinar ciertas metas** fáciles de conseguir **y se reforzará a toda la clase** como consecuencia de la consecución de la meta por parte del niño.



## **5. ESTILO COGNITIVO.**

### **AYUDARLE A ANALIZAR SU CONDUCTA Y ENSEÑARLE A VALORARLAS:**

- Proporcionarles alternativas** para el análisis de situaciones.
- Ayudarles en la valoración de sus actividades mediante un **autorregistro**, cuando concluyan con éxito como cuando no logren sus metas.
- Punto de rendimiento**, aprovechar cualquier situación, conflicto, problema para obligarle a pensar utilizando las cuatro preguntas de las Autoinstrucciones.
- Reforzar** además del resultado final de la conducta, el proceso de solución utilizado.
- Obligarle** reconocer y a reforzarse en voz alta las habilidades cognitivas utilizadas

### **AUMENTAR SU MOTIVACIÓN:**

- Proporcionándole experiencias de éxito**, con el objetivo de que el niño pueda hacer atribuciones adecuadas: "el éxito es debido a mi esfuerzo y no al azar".
- Favorecer el papel de "**ayudante del profesor**"
- Trabajar con la imaginación** ayudarle y obligarle a recordar hechos pasados, cual ha sido su actuación y cual ha sido la consecuencia; ayudarle y obligarle a imaginar todos los futuros posibles.

### **AYUDARLE A REFLEXIONAR Y A ANALIZAR SITUACIONES:**

- Entrenarle** en la técnica de solución de problemas.
- Fomentando el uso de las **autoinstrucciones**.
- Cambio a pensamientos positivos** en lugar de derrotistas, autodestructivos, pesimistas, etc.
- Modelado cognitivo**, hacer de modelo que se autoinstruye mientras realizamos cualquier conducta.
- Instaurar el **dialogo interno, PENSANDO EN VOZ ALTA**



## 6.DIFICULTAD PARA DEMORAR LAS RECOMPENSAS

### AUMENTAR SU MOTIVACIÓN:

- Comenzar **bajando** nuestro nivel de **exigencia**. Permitir el murmullo y permitir el movimiento.
- Utilizar **recompensas** que resulten verdaderamente **atractivas** para estos niños.
- Proporcionarles experiencias de éxito** para que pueda obtener reforzadores y que aprenda a percibir que las consecuencias dependen de su conducta.
- No tienen automotivación, por eso es importante recompensarles en el entorno inmediato: **ganar el doble**: el terminar una tarea ya es una ganancia más el premio como consecuencia de la conducta adecuada.
- Darles más feedback**, darles información sobre su acción de manera frecuente (“lo estás haciendo bien o mal...”).
- Comenzar por los premios** no por los castigos. De por sí son unos niños que están más castigados que otros. El castigo sólo funciona si es muy rápido.
- Trabajar con la imaginación** ayudarle y obligarle a recordar hechos pasados, cuál ha sido su actuación y cuál ha sido la consecuencia, ayudarle y obligarle a imaginar todos los futuros posibles.

### MANEJO DE CONTINGENCIAS:

- Programar y acordar** el uso del **costo de respuesta** para facilitar la inhibición de la conducta inadecuada.

### AYUDARLE A MANTENER LA MOTIVACIÓN:

- Recordarle** con frecuencia **qué puede esperar** tras su esfuerzo.

### CONTROL DE ESTÍMULOS:

- Poner **recuerdos visuales** (mediante dibujos, post-it o escritos) **de las recompensas** que puede obtener en lugares donde los vea con frecuencia como el cuaderno, el pupitre o la cajonera.
- Marcadores de tiempo**, no tienen conciencia del tiempo por lo que no sirve darles más tiempo porque lo perderán igualmente. El tiempo hay que convertirlo en algo real con relojes, temporalizadores, cronómetros, relojes de arena...



## **7. INHABILIDAD MOTORA**

### **EVITAR EL AUTOCONCEPTO NEGATIVO**

- No etiquetar ni hacer juicios de valor** sobre su comportamiento, ser conscientes de que no lo hacen adrede.
- Destacar sus cualidades** y propiciar el éxito.

### **FACILITAR LA ADQUISICIÓN DE HABILIDADES PSICOMOTRICES ADECUADAS.**

- Entrenamiento específico en **psicomotricidad**: recortar, colorear, calcar, plegar, contornear figuras, hacer rompecabezas, jugar con canicas, pintar con los dedos, trazados deslizados...
- Enseñarle a realizar las tareas muy lentamente**: “como si fuéramos a cámara lenta”.
- Realización de pequeñas **tareas de la clase** que le supongan también entrenamiento y motivación.
- Establecer metas** y actuar contingentemente con su consecución.



## **8. RELACIONES SOCIALES PROBLEMÁTICAS**

### **EVITAR EL AUTOCONCEPTO NEGATIVO:**

- No etiquetarle** como molesto o agresivo.
- Dejarle que se explique** cuando haya estado involucrado en un accidente o altercado con otra persona.
- Mostrar los puntos fuertes y débiles** como parte de las diferencias individuales con todo el grupo.
- Actuar y no hablar**, los sermones no sirven. De lo que se trata es de manejar su conducta.
- Perdonar** al niño y sus errores, seguro que saldrá mejor mañana.
- Enseñarle a perdonarse a sí mismo** por... hacerlo mal, no poder, no querer...
- Buscar una cualidad o destreza** que le haga especial **y potenciarle ese rol** dentro del grupo (intrépido, rápido, fuerte...).

### **AYUDARLE A REFLEXIONAR Y ANALIZAR LAS SITUACIONES:**

- Entrenarle** en la técnica de resolución de problemas.
- Ofrecerle alternativas** a su conducta.
- Mediar** ante sus conflictos, haciendo de modelo de resolución de problemas.
- Dinámicas grupales o debates** sobre situaciones conflictivas y resolución de problemas interpersonales.

### **MEJORA DE SUS HABILIDADES SOCIALES:**

- Entrenamiento** en conductas adecuadas en las relaciones sociales: hacer peticiones, pedir ayuda, reconocer dificultades, admitir errores, saber demostrar sus sentimientos de enfado, rabia, etc.
- Entrenamiento** en conductas adecuadas en las relaciones sociales: hacer peticiones, pedir ayuda, reconocer dificultades, admitir errores, saber demostrar sus sentimientos de enfado, rabia, etc.



## **9. DIFICULTADES DE APRENDIZAJE.**

### **AUMENTAR EL RECONOCIMIENTO DE PALABRAS**

- Enseñar las regularidades del lenguaje** más que la memorización de letras y sonidos.
- Actividades para **potenciar la segmentación léxica**, identificación de fonos, omisión de fonos, integración de sonidos en palabras, asociar las diferentes unidades lingüísticas (letras, sílabas y palabras) a una clave externa (como dibujos, colores, movimientos, patada, palmada...) que ayude al niño a tomar conciencia y mantener la activación durante su aprendizaje.
- Lecturas repetidas, las lecturas conjuntas y las lecturas en sombra** para alcanzar un nivel óptimo de automatización y fluidez.

### **AUMENTAR LA COMPRENSIÓN DE TEXTOS.**

- Antes, durante y después de la lectura del texto se pueden seguir estrategias para mejorar su comprensión:

#### **ANTES**

- Activar el conocimiento previo:** ¿qué se yo sobre lo que vamos a ver?, ¿qué me gustaría saber?. Es decir, entrenarles a recordar sobre el tema que se va a trabajar.
- Visualización** de la información conocida.

#### **DURANTE**

- Segmentar los textos largos.
- Intercalar descansos.
- Eliminar estímulos distractores.

#### **DESPUÉS**

- Dramatización.



- Utilizar el **procedimiento autoinstruccional** que incluye los siguientes pasos a tener en cuenta antes de leer el texto y mientras se lee. Por ejemplo:
  - 1) ¿De qué va la historia? Identificar la idea principal o más importante.
  - 2) ¿Qué pasa primero y después? Identificar el orden de los acontecimientos o la secuencia que siguen.
  - 3) ¿Qué sintió el personaje principal cuando...? Saber cómo se sienten los personajes y por qué.
  - 4) Además mientras leo debería pensar en lo que estoy haciendo. Y también escuchar lo que me voy diciendo a mi mismo: “Lo que digo ¿es correcto?”. “Recuerda que no hay que preocuparse por los errores”. “Volveré a intentarlo”. “Tengo que mantener la tranquilidad y la calma”. “Cuando tenga éxito, me sentiré orgulloso y disfrutaré del trabajo realizado”.
- Potenciar **procedimientos colaborativos que implican un diálogo** con los estudiantes o del tipo profesor-alumno sobre los párrafos de un texto leído previamente.
- Acompañar de **premios**.

#### **DISMINUIR LAS DIFICULTADES EN ESCRITURA**

- Para mejorar los problemas en la motricidad pueden realizarse **secuencias de ejercicios de pre-escritura** como técnicas no gráficas como recortar, pintar con los dedos, pegar, calcar, colorear, plegar, hacer rompecabezas, jugar con canicas...; técnicas pictográficas como la pintura, dibujo libre y araberescos (trazos continuos que no representan un objeto determinado); técnicas escriptográficas como los trazados deslizados, los ejercicios de progresión en un plano vertical y horizontal.
- Enseñar las letras y grupos de letras por aquellas que impliquen **realizar movimientos similares** (p.e., o, a, c, g, q,...).
- Usar métodos como el **modelado** con pensamiento en voz alta **y la guía física**.
- Enfoque multisensorial.
- Usar el **modelo que se borra**, que consiste en calcos del mismo modelo pero con partes cada vez más degradadas hasta que ya no se proporciona el modelo. La copia de letras sin sentido se tiene que combinar con palabras significativas.
- En niveles de escritura más avanzados pueden aplicarse programas que combinen técnicas de autoinstrucción y de autoobservación, con criterios de calidad de escritura muy precisos, que el estudiante debe autoobservar, valorar y plasmar en registros.



## FAVORECER LA EXPRESIÓN ESCRITA

- La **re-escritura** mejora las habilidades de redacción. Esta técnica consiste en que los alumnos escriban un texto que acaban de leer o que han escuchado, con el fin de reconstruir el texto e integrar el contenido con las experiencias previas del alumno.
- Otros procedimientos son el **andamiaje**, la **tormenta de ideas** con o sin ayuda de dibujos para facilitar el conocimiento del vocabulario y los conceptos, el **listado de tópicos relevantes**.
- Apoyarse en las **preguntas “clave”** (qué, cómo, cuándo, dónde y por qué), los **organizadores gráficos** empleados en la comprensión de textos y la enseñanza de las diferentes estructuras textuales.
- Usar **tarjetas o fichas para pensar** que incluyen actividades que le ayudan a activar su conocimiento previo y estructurar el contenido.
- Estrategias cooperativas** para mejorar el proceso de revisión del texto:
  - Estrategia de **revisión del contenido**:
    - a) Escucha a tu compañero y lee al mismo tiempo el texto de tu compañero.
    - b) Di a tu compañero de que trata el texto y qué es lo que más te gusta.
    - c) Relee el texto de tu compañero.
    - d) Responde a las siguientes cuestiones: ¿tiene el texto un buen principio, desarrollo y final?, ¿Se sigue una secuencia lógica?, ¿hay alguna parte en la que se pueden añadir más detalles?, ¿hay alguna parte que no entiendes?.
    - e) Discute tus sugerencias con tu compañero.
  - Estrategia de **revisión de aspectos gramaticales**:
    - a) Escucha mientras tu compañero lee el texto que has revisado.
    - b) Comprueba los cambios que has hecho y decide si es necesario hacer más cambios.
    - c) Relee todas las oraciones del texto de tu compañero.
    - d) Responde a las siguientes cuestiones: ¿son completas las oraciones?, ¿están escritas con mayúscula los nombres propios y las palabras iniciales de cada párrafo?, ¿están escritas correctamente las palabras y las letras?.
    - e) Discute con tu compañero los cambios que has hecho.



### MEJORAR EN LA NUMERACIÓN Y EL CÁLCULO.

- Utilizar cuadernillos de trabajo con formato simplificado en los que aparezcan **pocos ejercicios por página y destacando los estímulos más significativos**, con el fin de eliminar los estímulos irrelevantes y redundantes que aumentan la dificultad para atender a la información relevante.
- Utilizar **hojas de computación** preparadas con **esquemas gráficos** que representan los pasos de los algoritmos.
- Adaptaciones instruccionales** como la segmentación de la práctica, los cronocálculos, las representaciones gráficas o el uso de materiales tangibles, el uso de ordenadores y/o calculadoras (con el fin de que vayan adquiriendo las habilidades de resolución de problemas), introduciendo **tiempos de descanso**.
- Descomponer las tareas en fases** con el fin de reducir las demandas de la tarea y las exigencias de atención.
- Usar la **tutoría de pares** con el fin de que se concentren en el contenido de las tareas más que en los aspectos formales.

### SOLUCIÓN DE PROBLEMAS.

- Utilización de los **métodos instruccionales**:
- Presentar **problemas de la vida real** para potenciar la significatividad del aprendizaje.
- Favorecer la **elaboración de imágenes mentales** o la realización de **dibujos** que representen adecuadamente la información del texto del problema.
- Motivar la **lectura** del problema y a **escribir la información** que aporta.
- Subdividir** la información en unidades más manejables y acompañarlas de **esquemas gráficos** que centren la atención sobre las partes relevantes de información.
- Enseñanza de **“grandes ideas”** como forma de reducir las memorizaciones mecánicas.
- Instruir en **estrategias de automonitoreo y en estrategias cognitivas**:
  - i. Leer el problema (comprender).
  - ii. Parafrasear el problema (traducir)
  - iii. Visualizar (transformar)
  - iv. Subrayar la información importante
  - v. Hipotetizar (planificar)
  - vi. Hacer estimaciones (predecir)
  - vii. Hacer los cálculos
  - viii. Revisar (evaluar)



## **SISTEMA DE EVALUACIÓN ADECUADO A LAS DIFICULTADES DE NIÑOS MAYORES CON TDAH.**

### **ORGANIZACIÓN DEL TIEMPO Y LOS MATERIALES.**

- Dar 5 minutos a toda la clase para organizar el material necesario. Asegurarse de que el alumno **tiene todo el material necesario**.
- Permitir la utilización de **marcadores de tiempo**.

### **MODIFICAR EL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN**

- Realizar **evaluaciones cortas y frecuentes**, se trata de valorar lo que saben y no la dificultad para hacer el examen.
- Reducir el número de preguntas**: una por hoja y **marcar el tiempo** disponible dejando usar marcadores de tiempo.
- Combinar **evaluaciones orales y escritas**.
- Tienen menos dificultades si se realizan **preguntas tipo test** donde están presentes las respuestas de elección, porque tienen muchas dificultades en sus habilidades de organización y estructuración de la información.
- Permitir que acuda a la mesa del profesor a mostrar sus tareas**, este movimiento servirá para descansar tensiones, disminuyendo la frecuencia con la que se levanta de la silla. El objetivo es que se levante de la silla en determinados momentos y de forma estructurada.

### **MODIFICAR LA FORMA DE DAR LAS INSTRUCCIONES.**

- Darles instrucciones **claras, cortas y sencillamente formuladas** para realizar sus tareas. Si es necesario, hacerlo **para cada paso** que debe realizar para finalizar con éxito cada uno de los apartados en los que se ha dividido la tarea.
- Destacar palabras clave** en el enunciado de las preguntas.
- Favorecer el uso y aplicación de **autoinstrucciones** para fomentar el uso del lenguaje interno como factor importante en la dirección de las conductas.

### **FAVORECER LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS**

- Favorecer el diálogo** entre el profesor y el alumno sobre el trabajo concreto a realizar. **Asegurarse de que ha entendido la pregunta**.
- Seleccionar** cuidadosamente el nivel de **dificultad**.
- Establecer **metas intermedias**.